

<별첨>

## 보험계리업자 등록 전 사전교육

### 1. 교육목적

- 보험업감독업무시행세칙 제 6-11 조 제 2 항 및 한국보험계리사회 연수규정 제 5 조 제 4 항과 관련된 보험계리업자 사전교육을 위한 과정입니다.

### 2. 교육개요

과 정 명	보험계리업자 등록 전 사전교육 과정
교육일시	2021. 12. 6.(월) 13:00~18:00 (총 5 시간/1 일)
교육대상	계리법인 등록을 원하는 회원
교육정원	00 명 (제한 없음)
교육장소	ZOOM 화상 비대면 강의 (링크 별도 신청자에게 문자안내)
교육비	개별안내

### 3. 강의 일람표 (안)

일자	시간	과목명	강의설명	시간	강사
2021/ 12/06 (금)	13:00 ~ 13:50	직업윤리 및 의사소통	1. 직업윤리 2. 의사소통 1) 영국계리사 시험과목 2) 의사소통 시험 SYLLABUS 3) 의사소통 시험 기출 문제	1	임창원
	14:00 ~ 15:30	보험회계기준	1. IFRS17 도입경과 2. IFRS17 개요 3. IFRS17 영향 4. IFRS17 도입 준비 5. 주요 계리업무관행의 변화 6. 계리사회의 역할 및 주요 과제	1.5	
	15:40 ~ 16:30	한국계리실무 기준(KSAP) 의 이해	1. 국제계리실무기준(ISAP) 소개 2. 한국계리실무기준(KSAP) 도입 배경과 경과 3. 한국계리실무기준 제 1 호(KSAP 1) "계리실무기준-일반" 4. 한국계리실무기준 제 3 호(KSAP 3) "K-IFRS 제 1019 호 종업원급여" 5. 한국계리실무기준 제 4 호(KSAP 4) "IFRS17 보험계약"	1	은원환
	16:40 ~ 18:00	금융, 보험 등 관계법령	1. 보험계리업의 등록 2. 보험계리업자의 업무 3. 기초서류에 대한 확인 4. 보험계리업자의 금지행위 5. 등록의 취소 및 손해배상의 보장 6. 감독 7. 벌칙 [별첨] 보험전문업 등록 후 유의사항	1.5	
<b>계</b>				<b>5</b>	

\* 교과별 강의 시간은 강의 진행 과정에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

### 4. 강사 (강의 순)

- 임창원 (한국보험계리사회 고문)
- 은원환 (한강보험계리 대표)

### 5. 신청 방법

- 성명, 회사명, 부서, 직책, 휴대전화, 이메일을 차례로 기재하여 이메일([actuary@actuary.or.kr](mailto:actuary@actuary.or.kr))로 접수하신 후, 수강료 입금상황을 확인해 주시기 바랍니다.

ex) 신청 양식

성명	회사명	부서	직책	휴대전화	이메일
홍길동	xx 생명	계리팀	과장	010-1234-5678	abc@abc.com

## 6. 기타

- 본 교육의 이수학점은 5 학점입니다.
- 본회 홈페이지의 교육정보(교육과정정보)에 관련 공문 등을 첨부하였으니 참조 바랍니다.
- 추후 교육 관련 변동사항 등을 안내하기 위해 정확한 휴대전화 번호와 이메일 주소를 신청서에 반드시 기재 바랍니다.
- 교육시간을 엄수하여 주시기 바라며, 신청 후 참석을 하지 못하는 경우에는 교육개시 하루 전까지 계리사회 사무국(02-782-7440)이나 대표메일([actuary@actuary.or.kr](mailto:actuary@actuary.or.kr))로 미리 연락해주시기 바랍니다.
- 주차는 지원되지 않으니, 대중교통을 이용하시기 바랍니다.